

**Итоговый материал
по результатам целевого тематического выезда
в ТОГБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»**

В соответствии с приказом управления образования и науки области от 28.10.2022 № 2906 комиссией в составе:

Председатель комиссии:

О.Н.Сячина начальник отдела государственной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, управления образования и науки области

Члены комиссии:

Н.В. Кислякова заведующая отделением психолого-педагогического и медико-социального консультирования Тамбовского областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»

Л.А. Мареева заместитель директора Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ради будущего»

А.А.Вахрушева ведущий психолог Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ради будущего»;

Е.В.Сорокина ведущий психолог Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ради будущего»;

М.А. Астафьева методист Тамбовского областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»

09 ноября 2022 года осуществлен целевой тематический выезд в ТОГБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее – Центр) по адресам: г. Тамбов, ул. В. Михайлова, д.31 и ул. Студенческая, д.44 с целью изучения деятельности по оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, эффективности деятельности структурных подразделений организации, оказывающих

профилактические и реабилитационные услуги детям и семьям, взаимодействия организации для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, со школой, реализации мероприятия по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

1. Организация деятельности по оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации

1.1. Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность по принятию и поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Деятельность по принятию детей в Центр регламентируется следующими документами:

Устав ТОГБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции», утвержден приказом управления образования и науки области от 26.03.2019 №846 (далее – Устав),

Правила приема детей в ТОГБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции», утвержденные приказом директора Центра от 12.04.2019 № 62 (далее - Правила приема),

Положение с ведении личных дел (не утверждено распорядительным документом учреждения).

1.2. Соблюдение установленных требований при принятии детей в организацию:

категории принимаемых детей (п.3.1 Устава):

Категории принимаемых детей, указанных в п.3 Правил приема, не соответствуют п.3.1 Устава;

основания помещения детей в организацию (п.3.3 Устава):

Согласно п.3.2 Устава дети помещаются в Центр на основании заявления родителей (законных представителей), ходатайства органа опеки и попечительства, акта органа полиции. На момент проверки в Центре находятся 20 детей: 11 детей помещены на основании ходатайства органа опеки и попечительства, 7 детей – на основании заявления родителей, 1 ребенок - на основании акта органа полиции, 1 ребенок - на основании акта органа полиции, затем срок его пребывания в учреждении продлен по заявлению матери.

1.3. Соблюдение сроков пребывания детей в организации (п.3.3 Устава от 26.03.2019 № 846)

Согласно п.3.3 Устава срок пребывания каждого ребенка в Центре определяется индивидуально, исходя из сложившейся жизненной ситуации. В документах, регламентирующих пребывание детей в Центре (Устав, Правила приема), не указан срок их нахождения в учреждении, после которого

принимается решение о передаче ребенка в семью или о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) матери (отца).

За проверяемый период срок нахождения продлен у троих детей: Е.В. Сорокиной (помещена в Центр 23.12.2020 на основании акта органа полиции, далее срок пребывания продлен на основании двух заявлений матери на 6 месяцев каждое и ходатайства органа опеки о продлении срока пребывания ребенка в учреждении), Д.А. Сорокин (помещен в Центр 28.12.2020 на основании заявления матери на 6 месяцев, далее срок продлен на основании заявлений матери на 3 месяца и на 6 месяцев, соответственно) Н.Д. Сорокин (помещена в Центр 25.11.2021 на основании ходатайства органов опеки, далее срок продлен на основании заявления матери на 6 месяцев). Мать несовершеннолетних, круглая сирота, в свидетельствах о рождении детей в графе «отец» стоит прочерк. Дети помещены в Центр в связи с тяжелым материальным положением матери и плохими жилищно-бытовыми условиями, а также в связи с тем, что мать несовершеннолетних ведет асоциальный образ жизни. Все заявления о продлении сроков пребывания детей в учреждении Сорокина А.В. писала в управлении опеки и попечительства, защиты прав несовершеннолетних г. Тамбова. Еще один ребенок Сорокиной А.В. находится в ГБУЗ «Тамбовский областной специализированный дом ребенка». Управлением опеки и попечительства, защиты прав несовершеннолетних г. Тамбова подан иск в Октябрьский районный суд г. Тамбова о лишении Сорокиной А.В. родительских прав.

1.4. Соответствие принимаемых организацией мер по оказанию помощи детям их жизненным потребностям (обстоятельствам)

В Центре ведется работа по оказанию помощи детям согласно их жизненным потребностям: своевременная подача документов для поступления в образовательную организацию и для обучения на дому (один воспитанник Центра обучается на дому), своевременное направление на психолого-медико-педагогическую комиссию и разработка индивидуального образовательного маршрута (сроком на 3 месяца), организация дополнительного образования детей на базе организации дополнительного образования (МБУДО «Детская музыкальная школа № 2 им. В.К. Мержанова), оказание медицинской помощи, взаимодействие с Тамбовским региональным отделением общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» (далее – Фонд) с целью оказания Фондом благотворительной помощи (Фонд приобретает для детей билеты в цирк, театр), привлечение волонтеров к подготовке и проведению мероприятий с детьми. В Центре также ведется профилактическая работа с родителями детей, помещенными в Центр, с целью вернуть детей в семью: проводятся беседы и консультации по правовому просвещению, по подготовке детей к школе, возрастным особенностям детей, приглашают родителей в Центр на праздничные мероприятия, мастер-классы. В 2020-2021 годах Центр принимал участие в

проекте «Помочь семье - помочь ребенку» при поддержке благотворительного фонда «Ключ», в ходе которого в 8 семьях был сделан ремонт в квартирах, приобретена мебель, посуда, бельё и дети были возвращены в семьи. Кроме того, специалистами Центра проводятся проверки жилищно-бытовых условий родителей детей, находящихся в Центре, с целью оказания помощи в улучшении условий и возвращения детей в семью.

Вывод:

1. Относительно наличия локальных актов, регламентирующих деятельность по принятию и поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: не утверждено Положение о ведении личных дел воспитанников.

2. Относительно соблюдения установленных требований при принятии детей в организацию: выявлено несоответствие Правил приема Уставу Центра в части определения категории принимаемых детей.

3. Относительно соблюдения сроков пребывания детей в организацию: в документах, регламентирующих пребывание детей в Центре (Устав, Правила приема), не указан срок их нахождения в учреждении, после которого принимается решение о передаче ребенка в семью или о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) матери (отца).

4. Относительно соответствия принимаемых организацией мер по оказанию помощи детям их жизненным потребностям (обстоятельствам): нарушений не выявлено.

Рекомендации:

1. Утвердить Положение о ведении личных дел воспитанников.

Срок: срочно

2. Приобщить в личные дела воспитанников акты обследования условий жизни ребенка и его семьи, индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка.

Срок: до 30.12.2022

3. Рассмотреть возможность и целесообразность наличия в документах, регламентирующих пребывание детей в учреждении (Устав, Правила приема) срока их нахождения в учреждении, после которого принимается решение о передаче ребенка в семью или о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) матери (отца).

Срок: до 30.12.2022

3. Привлекать для организации совместной профилактической работы с ребенком и семьей органы и учреждения системы профилактики.

Срок: постоянно

2. Эффективность деятельности структурных подразделений организации, оказывающих профилактические и реабилитационные услуги детям и семьям

2.1. Организация деятельности Службы по устройству детей в семью (далее – Служба).

2.1.1. Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность Службы (приказ о создании Службы, положение о Службе, приказ о создании психолого-педагогического консилиума специалистов по сопровождению замещающих семей (далее - Консилиум), об утверждении его состава)

Деятельность Службы осуществляется с 2007 года (приказ учреждения от 01.03.2007 г. № 18). Данным приказом утвержден состав, Положение и назначен руководитель. Положение о Службе приведено в соответствие с требованием приказа управления образования и науки области от 08.07.2021 № 1662 и утверждено приказом учреждения от 16.07.2021 №105.

Создан психолого-педагогический консилиум специалистов по сопровождению замещающих семей (далее – Консилиум), утвержден состав и Положение (приказ от 23.06.2020 № 90/1). В 2021 году деятельность Консилиума приведена в соответствие с порядком сопровождения замещающих семей (приказ управления образования и науки области от 16.12.2021 № 3337). Приказом учреждения от 14.01.2022 № 6 утверждено новое Положение о Консилиуме.

2.1.2. Наличие документов по организации работы Службы (план работы Службы; план совместной работы Службы с органом опеки и попечительства; план работы Совета замещающих семей, протоколы заседаний Совета замещающих семей; календарные планы специалистов Службы (на месяц))

Для проверки представлены планы работы Службы на 2021 и 2022 годы. В планах отражены основные направления деятельности Службы. В Службе ведется календарное планирование на каждый месяц, однако сроки размыты, специалисты не прописаны. Планы совместной работы с отделом охраны прав детства на 2021 и 2022 годы для проверки представлены. Совет замещающих семей создан в 2013 году (постановление администрации г.Тамбова от 09.09.2013 №7498). Работа Совета осуществляется в соответствии с представленным планом работы. Протоколы заседаний представлены. За проверяемый период проведено 3 заседания.

2.1.3. Организация и проведение подготовки граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка

Деятельность по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка, осуществляется в соответствии с договором «Об осуществлении организацией полномочия органа опеки и попечительства», заключенного между учреждением и Администрацией г. Тамбова (от 07.06 2012 № 135, с изменениями от 29.12.2017 и 23.12.2019).

На момент проверки в Службе работает 4 специалиста, которые проходят курсы повышения квалификации в установленные сроки на базе Тамбовского областного института повышения квалификации работников образования: 2021 год – в объеме 72 часов, 2022 год - в объеме 26 часов, что подтверждено удостоверениями о повышении квалификации.

При проведении психологического обследования соблюдается требование п. 17 порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - Порядок), а именно на каждого кандидата имеется письменное согласие.

Согласно п. 19 и п. 20 в Службе ведется учет граждан, прошедших подготовку, а также учет посещения занятий. Для проверки представлены заполненные формы журналов. За проверяемый период в Службу обратилось 66 граждан, из них 44 прошли подготовку и получили свидетельство, 14 граждан – в процессе подготовки, 8- изменили решение в ходе подготовки и прекратили процесс обучения.

По итогам прохождения обучения Службой выдается свидетельство установленного образца (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 №623). На момент проверки 6 граждан получили справку о прохождении части обучения.

На сайте организации (<http://cpmss.68edu.ru/slysba-po-ystroistvy.htm>) размещена информация об осуществлении подготовки граждан, о месторасположении организации, режиме работы, контактные данные, что соответствует требованию п. 23 Порядка.

В ходе проверки установлено, что Службой реализуется программа подготовки лиц (80 час.), утвержденная приказом управления образования и науки области от 19.06.2015 №1985 (с изменениями от 20.11.2019 №3443). Для проверки представлены сформированные папки со справочным, информационным и методическим материалом по вопросам, включенным в программу подготовки.

2.1.4. Организация и проведение подготовки ребенка к проживанию в семье.

Деятельность по подготовке ребенка к проживанию в семье в организации не осуществляется.

2.1.5. Организация и проведение сопровождения замещающих семей с учетом Порядка сопровождения замещающих семей, утвержденного приказом управления образования и науки области от 16.12.2021 №3337 (далее - Порядок)

В рамках сопровождения замещающих семей на каждую сопровождаемую семью ведется личное дело. На момент проверки на сопровождении находится 101 семья. Выборочно изучено 5 личных дел, в которых имеются: копии документов о передаче ребенка в замещающую семью, заявление на сопровождение, мониторинги развития ребенка и

детско-родительских взаимоотношений; программы индивидуальной комплексной реабилитации (на кризисном сопровождении), отчеты о посещении семьи, образовательного учреждения, результаты диагностик и др.

За проверяемый период 18 семей находились на адаптационном уровне сопровождения. На момент проверки 9 – переведены на стабильный уровень сопровождения. На каждую семью составлен план сопровождения. За проверяемый период на кризисном сопровождении находилось 2 семьи. На момент проверки одна семья была переведена на стабильное сопровождение.

Проведение мониторинга развития ребенка и детско-родительских взаимоотношений осуществляется в соответствии с установленными п. 4.2. Порядка сроками, результаты мониторинга не рассматриваются на Консилиуме. В числе изученных мониторингов, описание критериев носит общий характер, что не отражает всей актуальной информации о детско-родительских взаимоотношениях в семье. Кроме того, в ряде мониторингов выводы, сделанные специалистами, не соотносятся с описанием критериев оценки.

Заседания Консилиума проводятся в соответствии с положением. В 2021 году проведено 2 заседания, в 2022 году – 3. Для проверки представлены протоколы всех заседаний. В ходе заседаний рассматриваются вопросы по кризисным семьям, утверждение и итоги реализации индивидуальных программ реабилитации, перевод на другой уровень сопровождения. Органы опеки и попечительства в состав Консилиума не входят. Информация по итогам заседания в устной форме передается в органы опеки.

Учет замещающих семей ведется в строгом соответствии с формой, утвержденной Порядком.

Случаев передачи информации в орган опеки и попечительства о выявленных фактах неблагополучия в замещающих семьях на момент проверки не было

Проводится работа по объединению сообщества замещающих семей и продвижению семейного жизнеустройства в рамках занятий школы замещающих семей и досуговой деятельности. За проверяемый период проведено 15 занятий в школе замещающих семей. В одном и более приняли участие 52 человека. Специалистами Службы совместно с советом замещающих семей г. Тамбова проведено 10 досуговых мероприятий, 8 из них прошли в дистанционном формате. Большинство приурочено к праздникам (Новый год, 8 марта, день защиты детей и др.) 2 - очных мастер-класса для семей. Дистанционный формат проведения досуговых мероприятий не должен преобладать над очным.

В Службе сформирован программно-методический материал по сопровождению замещающих семей. Представлены отдельные папки с конспектами занятий, тренингов и др.

2.1.6. Осуществление консультирования граждан по вопросам, связанным с прохождением подготовки, а также по вопросам семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Специалисты Службы проводят консультирование граждан по вопросам, связанным с прохождением подготовки, а также по вопросам семейного устройства. За проверяемый период проведено 790 консультаций.

2.1.7. Организация и проведение информационно - просветительских мероприятий с целью продвижения семейного жизнеустройства (встречи с населением, выпуск и распространение буклетов, флаеров и др.).

За проверяемый период Службой проведено 5 встреч с педагогами образовательных организаций г.Тамбова.

2.1.8. Информационное сопровождение деятельности Службы (наличие на сайте организации информации по направлениям деятельности)

На сайте организации в разделе «новости» публикуются материалы о мероприятиях, проводимых специалистами с замещающими семьями, кандидатами в замещающие родители.

2.2. Организация деятельности Службы раннего выявления детей и семей, нуждающихся в социально-медико-психолого-педагогической помощи (далее – Служба).

2.2.1. Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность Службы (приказы о создании Службы, об утверждении Положения о Службе)

Служба создана в 2008 году в соответствии с приказом учреждения от 05.06.2008 №43/1. В соответствии с рекомендациями управления образования и науки области 28.05.2019 года разработано и утверждено приказом новое положение о Центре (приказ от 28.05.2019 №80/2).

2.2.2. Наличие документов по организации работы Службы (планы работы).

Работа строится в соответствии с планом работы на текущий год, который утвержден руководителем учреждения. Данную деятельность осуществляют два специалиста: Ирицкая Наталья Алексеевна, Коняхина Ирина Викторовна, а также руководитель Службы Литвинова Ольга Васильевна.

2.2.3. Прохождение специалистами Службы курсовой подготовки по направлению деятельности не реже одного раза в три года.

Специалисты проходят курсы повышения квалификации по направлениям деятельности. Были представлены документы о прохождении курсовой подготовки по теме «Социально-педагогическое сопровождение семей группы риска в рамках технологии раннего выявления и работы со случаем» в период с 31 мая по 2 июня 2022 года Литвиновой О.В. от

02.06.2022 №0858900, Ирицкой Н.А. от 02.06.2022 №085885, Коняхиной И.В. от 02.06.2022 №085887.

2.2.4. Соблюдение требований к принятию семьи на сопровождение (наличие копии решения органа опеки и попечительства или комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об открытии «случая»; копии акта обследования условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей; заполненной формы оценки безопасности и оценки риска жестокого обращения с ребенком (на каждого ребенка); копии (выписки) протоколов межведомственного консилиума специалистов).

На сопровождении с 01.09.2021 - по 08.11.2022 года находилось 32 семьи (67 детей).

Требования к принятию семей на сопровождение соблюдаются.

2.2.5. Ведение журнала регистрации случаев нарушения прав ребенка.

Журнал регистрации случаев нарушения прав ребенка ведется в соответствии с методическими рекомендациями.

2.2.6. Соблюдение требований к сопровождению семьи

Требования к сопровождению семей соблюдаются.

ведутся приказы о назначении куратора «случая»;

подписаны согласия родителей (законных представителей) на сопровождение;

семьи обосновано приняты на сопровождение;

соблюдается порядок и сроки составления планов реабилитации;

планы реабилитации семей не всегда соответствуют потребностям семей, к примеру, в случае с семьей Васильевой О.П. в плане не прослеживаются межведомственные мероприятия учреждений системы профилактики, хотя требовалось организовать взаимодействие с учреждениями социальной защиты, юристом и т.д. (в плане указаны только действия родителей и куратора, консультации и беседы по соответствующим темам, что не соответствует требованиям п.5.5.3 Порядка (постановление №203). В планах должны быть предусмотрены межведомственные мероприятия органов и учреждений системы профилактики;

грамотно ведется ежеквартальный мониторинг планов реабилитации семей, оценка внутрисемейных отношений и внешних связей семей;

соблюдается периодичность выхода в семью не реже 1 раза в 10 дней, в кризисных случаях контакты с семьями осуществляются чаще (данные контакты фиксируются в журналах взаимодействия с семьей). В ходе сопровождения семьям оказаны различные услуги: содействие в получении консультации в поликлинике, психиатрической больнице, сотрудничество со школами, детскими садами (в том числе постановка на очередь), оформление и сбор документов на детские пособия, льготы, оздоровительный детский отдых, спонсорская помощь детскими вещами и питанием семьям,

содействие в получении бесплатной юридической консультации, реструктуризация долга и др..

2.2.7. Наличие документов о снятии семьи с сопровождения (копия решения о закрытии «случая»), обоснованность снятия семьи с сопровождения.

В каждом личном деле семьи, снятой с сопровождения, подшиты приказы комитета образования г. Тамбова. За проверяемый период снято с учета 39 семей (68 детей), из них 22 семьи (33 ребенка) сняты с учета с положительной динамикой, ситуация стабильная, что составляет 57% и значительно ниже среднеобластного показателя, 7 семей (13 детей) поставлены на учет как «семья в социально-опасном положении», 5 семей (14 детей) переехали в другую территорию, 2 семьи (3 детей) сняты с учета в связи с отсутствием контакта, 1 семья (1 ребенок) в связи с достижением 18 летнего возраста, 1 семья (1 ребенок) - судебные разбирательства родителей. Отмечается низкий процент семей, снятых с учета в связи со стабилизацией, так как выявляются они на поздних стадиях кризиса.

По состоянию на 09.11.2022 года на сопровождении 11 семей, что недостаточно для данного количества кураторов.

2.2.8. Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий со звеном раннего выявления в течение года.

Ведется информационно-просветительская деятельность со звеном раннего выявления, так в проверяемый период проведено 9 семинаров для специалистов 3 дошкольных образовательных организаций г. Тамбова. Приняли участие 171 человек.

2.2.9. Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий с родителями в течение года.

Проведено 8 профилактических информационно-просветительских мероприятий с 128 родителями. Данная работа начата в октябре 2022 года. Специалисты Службы проводили в 2021-2022 году деятельность по услуге: «Групповая психологическая работа с родителями, склонными к агрессивному поведению в отношении детей (управление гневом)». Работа велась с родителями в количестве 21 человека по программе «Позитивный родитель» и «Групповая психологическая работа с детьми с агрессивным поведением» (21 человек) по программе «Азбука общения». Занятия направлены на помощь детям научиться распознавать и выражать свои негативные эмоции (злость, раздражение, страх и др.).

Информационно-просветительские мероприятия со звеном раннего выявления и с родителями проводятся не системно.

В организации большое внимание уделяется проведению супервизий для кураторов. Работа с супервизором помогает кураторам разобраться в трудностях, получить поддержку. Регулярно проводятся индивидуальные и

групповые супервизии. Всего в проверяемый период проведено 2 групповых и 15 индивидуальных супервизий. Руководитель Службы ведет эту работу.

Разработаны и распространены информационно-просветительские буклеты, памятки по вопросам воспитания и развития детей, консультации для родителей, направленные на формирование у родителей понимания недопустимости жестокого обращения с детьми (более 20 видов).

2.2.10. Информационное сопровождение деятельности Службы (наличие на сайте организации информации по направлению деятельности)

Информация на сайте организации по направлению деятельности обновляется и пополняется.

2.3. Организация деятельности Службы кризисной помощи (далее – Служба).

2.3.1. Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность Службы (приказы о создании Службы, об утверждении Положения о Службе).

На базе Центра в 2015 году было создано стационарное кризисно-реабилитационное отделение, которое в 2019 году переименовано в Службу (приказ от 12.04.2019 № 63), утверждено новое Положение (приказ от 12.04.2019 № 64) и утверждены должностные инструкции специалистов Службы (приказ от 08.04.2019 № 58).

На момент проверки в Службе работает педагог-психолог Комарова Ирина Борисовна. Она приступила к работе с 03.10.2022 года. В декабре 2022 года запланировано прохождение курсовой подготовки: «Современные технологии работы с агрессивным поведением детей и взрослых».

2.3.2. Наличие документов по организации работы Службы (планы работы).

Работа Службы осуществляется на основании годового плана работы и месячного планирования. Однако, в представленных годовых планах, отражены не все направления деятельности или деятельность не проводилась. Так, в 2021 году не было взаимодействия с образовательными организациями, в 2022 году на момент проверки соглашения о сотрудничестве с 4 организациями на стадии подписания. Также в планах не указаны конкретные сроки выполнения мероприятий.

2.3.3. Анализ документации специалистов, обеспечивающих работу Службы.

В Службе оформлена папка с программно-методическими материалами для проведения занятий. За проверяемый период (с 1 сентября 2021 года по 8 ноября 2022 года) Службой разработано 16 видов различных листовок, буклетов, памяток тиражом 350 экз.

На проверку представлены журналы: обращения граждан, групповых занятий с детьми и родителями, коррекционных занятий с детьми, индивидуального консультирования родителей. На каждую семью,

получающую комплексную помощь, заведена папка, в которой находятся план по работе с семьей, план работы с ребенком, диагностические материалы. Однако, не на всех бланках диагностик указана дата проведения диагностики и фамилия ответственного специалиста.

2.3.4. Оказание психолого-педагогической помощи семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе, пострадавшим от жестокого обращения и насилия.

В Службу обращаются семьи с детьми самостоятельно, по рекомендации педагогов или их направляет Служба раннего выявления/ Служба по устройству детей в семью. Больше всего обращений связано с нарушением детско-родительских отношений. Служба оказывает индивидуально-ориентированную и комплексную помощь семьям и детям в кризисных ситуациях. При включении в работу проводится входная диагностика. На основании выявленных проблем составляется индивидуальная программа работы с ребенком/семьей. Некоторые семьи включаются в групповую работу.

За период с 1 сентября 2021 года по 8 ноября 2022 года в Службу обратилось 96 семей (103 ребенка) из них:

комплексная помощь оказана 24 семьям (27 детям),
индивидуальных консультаций – 70 семей (74 ребенка),
коррекционная работа – 2 семьи, 2 ребенка.

2.3.5. Комплексная помощь детям и семьям по урегулированию конфликтных ситуаций.

Службой совместно со Службой раннего выявления проводится групповая работа с родителями и детьми по направлениям «Групповая психологическая работа с родителями, склонными к агрессивному поведению в отношении детей (управление гневом)» и «Групповая психологическая работа с детьми с агрессивным поведением». В проверяемый период было сформировано по 3 группы детей и родителей, проведено 29 занятий по программе «Позитивный родитель» (21 человек) и 29 занятий по программе «Азбука общения» (22 ребенка). Посещение занятий зарегистрированы в Журнале записи групповых занятий для родителей и Журнале записи группы детей.

Вывод:

2.1. Относительно организации деятельности Службы по устройству детей в семью: работа ведется в соответствии с действующими Порядками. Однако в состав Консилиума не включены представители органов опеки и попечительства г.Тамбова, информация по итогам проведенных заседаний передается в органы опеки и попечительства только в устной форме, что не соответствует Положению. Кроме того, на заседаниях не рассматриваются результаты мониторинга развития детско-родительских взаимоотношений, что не дает возможности специалисту получить обратную связь и убедиться в полноте проведенного изучения семейной ситуации. Специалисты Службы

при организации досуговых мероприятий с замещающими семьями в основном используют дистанционный формат проведения.

2.2. Относительно организации деятельности Службы раннего выявления детей и семей, нуждающихся в социально-медико-психолого-педагогической помощи: работа ведется в соответствии с постановлением администрации области от 27.02.2012 №203 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, с целью профилактики социального сиротства, предупреждения отказов от детей и устранения причин нарушения их прав и законных интересов». Сопровождение семей осуществляется в установленные сроки, при этом имеющиеся планы реабилитации семей требуют доработки. Также необходимо организовать системную работу по информированию специалистов образовательных, медицинских и других организаций с целью увеличения числа сопровождаемых семей.

2.3. Относительно организации деятельности Службы кризисной помощи: в Службе работа проводится в соответствии с утвержденным планом работы, но в нем отражены не все направления деятельности, указанные в Положении. В 2022 году не достаточно активно проводилась работа с образовательными организациями. Методические материалы систематизированы. Папки, оформленные на семьи, включают заявления от родителей; план работы с семьей/ребенком; диагностические материалы, но не везде указана дата проведения и ответственное лицо.

Рекомендации:

Служба по устройству детей в семью:

1. Осуществлять передачу протоколов заседаний психолого-педагогического консилиума специалистов по сопровождению замещающих семей в органы опеки и попечительства, в соответствии с Положением о Консилиуме.

Срок: постоянно

2. Включить в состав Консилиума представителей органов опеки и попечительства администрации г. Тамбова.

Срок: 15 декабря 2022 года

3. Руководителю Службы провести анализ мониторингов развития ребенка и детско-родительских взаимоотношений.

Срок: 15 декабря 2022 года

4. Рассматривать результаты мониторинга развития ребенка и детско-родительских взаимоотношений на заседаниях Консилиума.

Срок: постоянно

5. При планировании досуговых мероприятий предусмотреть очный формат проведения.

Срок: постоянно

6. При календарном планировании четко прописывать сроки, ответственных.

Срок: постоянно

Служба раннего выявления детей и семей, нуждающихся в социально-медико-психолого-педагогической помощи:

1. Привести планы реабилитации семьи в соответствии с Порядком, включив мероприятия по привлечению профилактических и социальных услуг для семей.

Срок: постоянно

2. Провести работу по открытию случаев раннего выявления семейного неблагополучия.

Срок: до 26.12.2022

3. Проводить системную работу по информационно-просветительской деятельности для звена раннего выявления, а также профилактическую работу с родителями.

Срок: постоянно

Служба кризисной помощи:

1. Осуществлять планирование работы с учетом всех направлений деятельности Службы, с указанием сроков и ответственных.

Срок: постоянно

2. Актуализировать взаимодействие с образовательными организациями.

Срок: постоянно

3. При проведении диагностик указывать дату и ответственное лицо

Срок: постоянно

3. Организация взаимодействия со школой

3.1. Наличие документов по организации взаимодействия Центра с муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средней общеобразовательной школой № 24» г. Тамбова (далее — СОШ № 24).

Взаимодействие Центра и СОШ № 24 осуществляется на основании Договора от 01.12.2020 (на срок с 01.12.2020 по 01.12.2025) и в соответствии Планами работы взаимодействия Центра и школы на 2021-2022 и 2022-2023 утвержденными приказами директором Центра № 149 от 10.09.2021 и № 112 от 09.09.2022 (далее – План). Кроме того, перед началом учебного года в Центре издаются приказы «Об организации работы с МАОУ СОШ № 24» (от 29.08.2022 № 104/4) с указанием должностных лиц Центра, ответственных за взаимодействие с СОШ № 24, сопровождение детей в школу, организацию самоподготовки и выполнение домашних заданий и оказание коррекционной помощи.

3.2. Работа по предупреждению неуспеваемости воспитанников Центра.

Воспитатели и педагог-психолог Центра 2 раза в год посещают занятия воспитанников в школе. Каждое посещение занятий оформляется приказом директора Центра и подтверждается справкой воспитателей и педагога-психолога, где указываются дата, урок, цель посещения с последующим анализом посещения и рекомендациями, какие дополнительные занятия проводить с ребенком во внеурочное время и на что стоит обратить внимание при подготовке домашних заданий. В последующем вопросы успеваемости и адаптации воспитанников в школе рассматриваются на педсоветах, на которые приглашаются учителя школы (протоколы от 25.05.2022, 09.09.2022), заседаниях методического объединения педагогов школы и Центра (протоколы от 29.08.2021, 21.10.2022) совещаниях при директоре (протоколы от 05.10.2021, 06.04.2022, 06.09.2022).

Заместитель директора, воспитатели, педагог-психолог посещают все родительские собрания, проводимые в СОШ № 24, что подтверждается протоколами от 21.10.2021, 07.09.2022.

3.3. Организация совместной досуговой деятельности, в том числе в каникулярное время и проведение профилактических мероприятий с воспитанниками с участием органов системы профилактики.

Для организации совместной досуговой деятельности в Центре составляются планы воспитательной работы на периоды школьных каникул с МАОУ СОШ № 24, где указываются проводимые мероприятия, даты их проведения, ответственные лица в Центре и СОШ № 24, отметка об исполнении. Выполнение планов также подтверждается сценариями мероприятий.

В Центре проведена работа по загрузке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые реализуются в организации, в Программный навигатор дополнительного образования детей Тамбовской области и по зачислению (посредством Навигатора) обучающихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Воспитанники Центра в возрасте от 5 до 12 лет (включительно) зачислены на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Вывод:

2. Относительно наличия документов по организации взаимодействия Центра с СОШ: замечаний не выявлено.

2. Относительно работы по предупреждению неуспеваемости воспитанников Центра: замечаний не выявлено

3. Относительно организации совместной досуговой деятельности, в том числе в каникулярное время: замечаний не выявлено.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по взаимодействию Центра с СОШ № 24

Срок: постоянно

2. Планы работы по взаимодействию Центра и школы согласовать с СОШ № 24 (утвердить приказом директора СОШ № 24)

Срок: постоянно

4. Реализация мероприятия по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

4.1. Организационное и методическое обеспечение работы по оказанию консультационной помощи родителям (законным представителям) детей а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Услуги).

4.1.1. Ведение Журнала учета Услуг специалистами, предоставляющими Услуги, в соответствии с Методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 10.08.2021 № Р-183.

Услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Услуги) оказывают три сотрудника Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции. Согласно приказу от 09.02.2021 № 31 ответственными за оказание Услуг назначены Вашук П.В., педагог-психолог, Кислякова Д.А., социальный педагог, Коваль М.А., педагог-психолог, и Митрофанова С.Н., педагог-психолог. Приказом от 04.10.2022 № 125/1 Вашук П.В. и Митрофанова С.Н. исключены из списков специалистов, оказывающих Услуги по федеральному проекту, и включена – Комарова И.Б., педагог-психолог.

Специалисты, предоставляющие Услуги, до 10.08.2021г., вели Журнал учета Услуг на бумажном носителе. Журналы оформлены в соответствии с требованиями ГОСТа по делопроизводству: пронумерованы, прошнурованы, заверены печатью и подписью. Количество консультаций, указанных в

журнале, соответствует акту выполненных работ. Все графы журналов заполнены аккуратно, разборчивым почерком, исправления отсутствуют. Во всех журналах описан результат консультаций. Телефон обратной связи и (или) электронная почта указаны в большинстве случаев. Присутствуют подписи получателей очной Услуги. Услуги оказываются своевременно без нарушения сроков.

Последняя запись в Журнале учета предоставляемых услуг датируется 10 августа и далее Журнал продолжается вестись в электронном виде (в соответствии с новыми методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи, утвержденными распоряжением Министерства просвещения РФ от 10.08.2021 № Р-183 и на основании локального акта региональной Службы, утвердившего новую форму Журнала).

4.1.2. Соответствие данных о количестве оказанных Услуг в Журнале учета Услуг и в актах о выполненных работах.

Данные о количестве Услуг в Журнале учета Услуг соответствуют данным в актах о выполненных работах и в отчетах специалистов.

4.1.3. Наличие у специалистов, предоставляющих Услуги, документов, подтверждающих факт оказания услуги (детализация телефонных разговоров, скриншоты страниц, согласие получателей Услуг на обработку персональных данных).

Услуги за 2022 год предоставляются специалистами только очно, представлены документы, подтверждающие факт оказания услуг (согласие получателей Услуг на обработку персональных данных). Оценочные анкеты были предоставлены в полном объеме.

При проверке документации специалистов грубых нарушений не выявлено. Однако, необходимо отметить, что согласия получателей Услуг на обработку персональных данных находятся в разрозненном виде, в результате чего не представляется возможным проследить соответствие количества оказанных Услуг.

У Коваль М.А. присутствуют расхождения по количеству Услуг за февраль 2022 года (техническая ошибка): в акте и Журнале учета Услуг указано 24 услуги, по отчету, представленному специалистом – 26 услуг, также представлено 26 согласий получателей Услуг.

В отдельных отчетах специалистов идет неправильный подсчет «уникальных» и повторно обратившихся родителей.

4.1.4. Анализ информационной кампании: размещение информации о предоставлении Услуг на стендах, сайте учреждения, в средствах массовой информации.

В консультационном пункте имеется пакет документов по проведенной консультантами информационной кампании в 2021 году, однако, за 2022 год такая информация отсутствует.

Информация о предоставлении услуг размещена на сайте Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции: <http://cpmss.68edu.ru/> в разделе «Национальные проекты», также информация размещена в социальных сетях на страницах Центра в ВКонтакте, Одноклассники, на информационных стендах.

4.1.5. Наличие специальной профессиональной подготовки у специалистов по вопросу консультационной помощи (курсы повышения квалификации).

Специалисты, предоставляющие Услуги, имеют соответствующее образование. Согласно диплому М.А. Коваль присвоена квалификация учитель начальных классов (1997г.), в 2009г. М.А. Коваль прошла профессиональную переподготовку в ТОГОАУ ДПО ИПКРО и получила квалификацию практического психолога. В 2021г. М.А. Коваль обучалась на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей с различными образовательными потребностями и оказание им психолого-педагогической, методической и консультативной помощи» (72 часа) в ТОГОАУ ДПО ИПКРО.

Согласно диплому, выданному в 2014г., Д.А. Кисляковой присвоена квалификация социальный педагог.

В настоящее время оба специалиста обучаются на курсах по дополнительной профессиональной программе ФГБНУ «ИКП РАО» «Навигация и консультирование родителей (законных представителей), а также лиц, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Согласно диплому, И.Б. Комарова имеет психолого-педагогическое образование (магистр) (2014 г.). В 2019 г. И.Б. Комарова обучалась на курсах повышения квалификации в ТОГОАУ ДПО ИПКРО по дополнительной профессиональной программе «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей с различными образовательными потребностями и оказание им психолого-педагогической, методической и консультативной помощи» (72 часа).

4.2. Материально-техническое обеспечение предоставления Услуг (наличие у специалистов отдельного помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием и программным обеспечением, подключения к сети «Интернет», телефонной связи, зон ожидания для получателей).

Специалисты, предоставляющие Услуги, осуществляют прием в отдельном помещении, которое оснащено компьютером с подключением к сети «Интернет», телефонным аппаратом, креслами, диваном. Также в Центре предусмотрена сенсорная комната, где получатели услуг, пришедшие с детьми, могут оставить своих детей под присмотром специалистов.

Вывод:

4.1. Относительно организационного и методического обеспечения работы по оказанию консультационной помощи родителям (законным представителям) детей а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей: при проверке документации специалистов грубых нарушений не выявлено. Однако, необходимо отметить, что согласия получателей Услуг на обработку персональных данных находятся в разрозненном виде, в результате чего не представляется возможным проследить соответствие количества оказанных Услуг, в отдельных отчетах специалистов идет неправильный подсчет «уникальных» и повторно обратившихся родителей.

4.2. Относительно материально-технического обеспечения предоставления Услуг (наличие у специалистов отдельного помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием и программным обеспечением, подключения к сети «Интернет», телефонной связи, зон ожидания для получателей): нарушений не выявлено

Рекомендации:

1. Продолжить работу по предоставлению Услуг и по повышению квалификации специалистов.

2. Администрации Центра осуществлять постоянный контроль за оказанием Услуг, правильным ведением документации, наличием документов, подтверждающих факт оказания услуг

Срок: постоянно

3. Систематизировать документацию по реализации мероприятия психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей за 2019-2021гг.

Срок: до 09.12.2022

3. Привести в соответствие отчеты специалистов с актами выполненных работ

Срок: до 09.12.2022

4. Активизировать информационно-разъяснительную работу, направленную на доведение до родительской общественности информации о возможности получения Услуг

Срок: до 09.12.2022, далее: постоянно

5. Директору Центра предоставить информацию о выполнении вышеуказанных рекомендаций

Срок: до 26.12.2022

5. В рамках целевого тематического выезда было также проверено состояние пищеблока.

В результате проверки выявлено следующее:
 меню составлено с нарушением требований пунктов 8.1.3, 8.1.7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32). Данное меню не утверждено директором организации, в меню не указаны масса порций, калорийность порций;

на столовой посуде, используемой для приема пищи детьми обнаружены сколы, на пищеблоке используется эмалированная посуда, что не соответствует требованиям пункта 2.4.6.1 Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации);

в холодильных камерах находились вскрытая банка соуса и пачка молока без указания даты вскрытия и срока годности.

Рекомендации:

1. Директору Центра рекомендовано взять под личный контроль работу пищеблока.

Срок: постоянно

2. Заменить столовую посуду, используемую для приема пищи детьми.

Срок: срочно

О.Н.Сячина
 Н.В. Кислякова
 Л.А. Мареева
 Е.В. Сорокина
 А.А.Вахрушева
 М.А.Астафьева