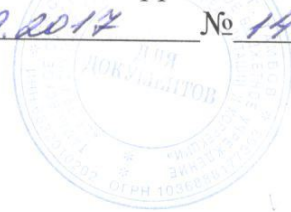


Приложение 1

Утверждено
Приказом директора ТОГБУ «Центра
психолого-педагогической
реабилитации и коррекции»
от 01.09.2017 № 140/2



**Правила приема детей
в Тамбовское областное государственное
бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической
реабилитации и коррекции»**

1. Настоящие Правила определяют процедуру зачисления детей в Учреждение.

2. Дети принимаются в Учреждение по адресу: г. Тамбов, ул. В. Михайлова, дом 31.

3. В Учреждение принимаются:

3.1. дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

3.2. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.3. дети, родители (законные представители) которых, согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности.

4. Для оформления в Учреждение требуются следующие документы:

4.1. На детей, указанных в подпункте 3.1.:

- заявление родителей (законные представители) или ходатайство органа опеки и попечительства с подробным описанием ситуации и указанием срока нахождения ребенка в Учреждении;

- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию;

- свидетельство о рождении ребенка;

- СНИЛС;

- копия паспорта родителя (-ей);

- акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, оформленного органом опеки и попечительства или комиссией Центра по месту жительства семьи;

- заключение ОПМПК (при наличии);

- медицинские документы (карта из поликлиники, детского сада, школы);

- медицинский полис;

- справка об эпидокружении;

- личное дело обучающегося.

4.2. На детей, указанных в подпункте 3.2.:

- личное дело ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными Постановлением правительства Российской Федерации;

Федерации от 18.05.2009г. №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства несовершеннолетних граждан»;

- направление органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

4.3. На детей, указанных в подпункте 3.3.:

- личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с пунктом 13-15 Положения о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (утв. Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014г. №481).

4.4. В случае невозможности забрать несовершеннолетнего (юю) из Центра по уважительной причине, родители могут обратиться с заявлением о продлении срока пребывания своего ребенка в Центре, представив документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

4.5 Комиссия Центра составляет акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи. На основании подтверждающихся обстоятельств издается приказ «О продлении срока пребывания несовершеннолетнего в Центре».

5. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) на время нахождения ребенка хранятся в Учреждении, в его личном деле.

6. Прием детей в Учреждение для обучения и воспитания оформляется приказом директора.